УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ «Северская школа-интернат

для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися

МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися МБОУ ««Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»» на основе системного подхода и межведомственного взаимодействия в соответствии с федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24 июня 1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Томской области, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Цель проведения индивидуальной профилактической работы:

– предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;

– защита прав и законных интересов несовершеннолетних;

– выявление детей и семей, находящихся в социально-опасном положении;

– оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним;

– оказание адресной помощи в обучении и воспитании детей.

3. Индивидуальная профилактическая работа строится на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьии взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. В Положении используются следующие понятия:

– **несовершеннолетний** – любое физическое лицо, не достигшее возраста 18 лет;

– **безнадзорный**– несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

– **беспризорный**–несовершеннолетний безнадзорный, который не имеет места жительства и (или) места пребывания;

– **антиобщественные действия** – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

– **несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия, и в отношении, которого комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав принято решение о признании его, находящимся в социально опасном положении;

– **семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностейпо их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, и в отношении которой комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) принято решение о признании семьи, находящейся в социально опасном положении;

– **индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении,а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

– **профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

– **социально опасное положение** - совокупность факторов и условий, вызывающих неблагоприятное социальное положение семьи или гражданина, внутрисемейные конфликты, противоправное поведение родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми (Российская энциклопедия социальной работы /Под общ.ред. д.и.н., проф. Е.И. Холостовой. — М.: Издательско - торговая корпорация «Дашков и К», 2016. — 1032 с.);

– **девиантное поведение** (делинквентное, криминальное, аддиктивное) - устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией (Е. В. Змановская);

– **несовершеннолетний, находящийся в трудной жизненной ситуации**– дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети – жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующие специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

– **семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации** – семья, где проживают дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостаткив физическом и (или) психическом развитии; дети – жертвы вооруженныхи межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; семьи беженцев и вынужденных переселенцев; семьи, оказавшиесяв экстремальных условиях; малоимущие семьи; семьи, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно;

– **персонифицированный учет несовершеннолетних** (внутришкольный, внутренний учет) – совокупность действий (операций), совершаемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с данными несовершеннолетних обучающихся, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5. Для обеспечения комплексной помощи несовершеннолетним, обучающимся на базе общеобразовательной организации, может быть создан психолого-педагогический консилиум.

II. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная

профилактическая работа

6. МБОУ ««Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»» проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних, в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорностии правонарушений несовершеннолетних» (далее – ФЗ-120):

1) безнадзорных или беспризорных;

2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

4) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

5) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

6) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

9) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжестии освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

7. Школа проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаютсяс ними.

8. Школа проводит индивидуальную профилактическую работу с лицами, которые не указаны в пунктах 1-14 в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних:

1) несовершеннолетними, допускающими неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернатах;

2) несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими занятия в образовательной организации без уважительных причин;

3) несовершеннолетними, состоящими в объединениях антиобщественной направленности;

4) несовершеннолетними, склонными к суициду и другим формам аутоагрессии;

5) несовершеннолетними, не успевающими по учебным предметам;

6) несовершеннолетними, которым требуется оказание психолого-педагогическойи социальной помощи.

9. Индивидуальная профилактическая работа проводится классными руководителями, педагогами-психологами, заместителями руководителя и другими педагогами.

10. При планировании мероприятий, в рамках индивидуальной профилактической работы, необходимо учитывать возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности ребенка, а также основания, послужившие поводом для проведения индивидуальной профилактической работы.

Представление о необходимости учета несовершеннолетнего оформляется по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

III. Документы, являющиеся основанием для проведения индивидуальной профилактической работы

11. МБОУ ««Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»» проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних при наличии оснований, если они зафиксированы в следующих документах (статья 6 ФЗ-120):

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление КДН и ЗП, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, определенные ФЗ-120 как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (решение совета по профилактике, подписанное руководителем образовательной организации).

IV. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

12. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причини условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации (статья 7 ФЗ-120).

Основным критерием в установлении сроков проведения индивидуальной профилактической работы должна быть сравнительная динамика позитивных изменений в жизни несовершеннолетнего и (или) семьи, признанных находящимися в социально опасном положении. Минимальный срок для наблюдения динамики позитивных изменений в поведении несовершеннолетнего и (или) семьи, в соответствии с рекомендациями психологов и социальных педагогов, необходимо устанавливать не менее 6-ти месяцев.

13. Если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей, работа может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц.

V. Персонифицированный учет несовершеннолетних обучающихся

(внутришкольный учет)

14. Персонифицированный учет несовершеннолетних обучающихся (внутришкольный учет) (далее - учет) является основой индивидуальной профилактической работы.

15. Целью учета является формирование полной и достоверной информациио несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также, анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранения причини условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

16. Основным требованием, предъявляемым к организации учета несовершеннолетних в образовательных организациях, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих их количественный состав, а также, качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы.

17. Организация учета несовершеннолетних в школе обеспечивается единоличным исполнительным органом образовательной организации, которым является директор образовательной организации, осуществляющий текущее руководство деятельностью образовательной организации.

18. Ведение учета несовершеннолетних, а также, ведение наблюдательных дел (карточек учета, журнала профилактической работы и так далее) учтенных несовершеннолетних осуществляется заместителем директора школы по правовому воспитанию, а в случаях временного отсутствия, иным лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены обязанности по ведению учета, на основании информации, полученной от классного руководителя, педагога психолога и других сотрудников школы.

19. Решение о постановке на учет и снятии с учета может приниматься как единолично директором школы, так и коллегиальным органом (советом профилактики, педагогическим советом).

20. Основанием для постановки несовершеннолетнего на учет являются документы, указанные в разделе III настоящего Положения.

Представление о необходимости учета несовершеннолетнего оформляется по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

21. Основанием для снятия несовершеннолетнего с учета являются:

а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, несовершеннолетний успевает по всем предметам, не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации и другие);

б) окончание обучения в общеобразовательной организации;

в) перевод в иную образовательную организацию;

г) достижение возраста 18 лет;

д) сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики о том, что устранены обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении).

В отношении несовершеннолетних, указанных в пункте 21, учет прекращается по мотивированному представлению классного руководителя, педагога-психолога, направленного директору школы либов орган, созданный в образовательной организации, в соответствии с ее локальным нормативным актом, в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – совет профилактики).

Представление о необходимости прекращения учета несовершеннолетнего оформляется по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

22. Информация о постановке обучающегося на учет и снятии его с учета доводится до сведения родителей или иных законных представителей.

23. В случае необходимости, информация о постановке обучающегося на учет и снятии его с учета, направляется в КДН и ЗП.

24. Информация о постановке на учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также о снятии их с учета направляется в органы опеки и попечительства.

25. При выбытии несовершеннолетнего, состоящего на учете, в другую образовательную организацию, в том числе, при поступлении в профессиональную образовательную организацию, информация о проводимой с ним индивидуальной профилактической работе направляется в ту образовательную организацию, где он будет продолжать обучение.

26. Учет ведется в форме банка данных, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

27. Обработка, в том числе, автоматизированная, персональных данных несовершеннолетних, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

VI. Порядок учета несовершеннолетних в МБОУ ««Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»»

28. Поступившее в общеобразовательную организацию сообщение или постановление КДН и ЗП, сообщение из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иных государственных органов (органы следствия или дознания, суд и другие) о несовершеннолетних и родителях или иных законных представителях несовершеннолетних незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в банк данных. Сведения об указанных категориях несовершеннолетних должны быть внесены в банк данных не позднее 3 рабочих дней с момента их получения.

29. Сведения о несовершеннолетних на основании обоснованного представления о необходимости учета данного несовершеннолетнего педагогом-психологом, классным руководителем направляются руководителю образовательной организации или в Совет профилактики. Представление о необходимости учета данной категории несовершеннолетних рассматривается руководителем образовательной организации или Советом профилактики не позднее 10 дней с момента получения.

По результатам рассмотрения представления может быть вынесено одно из следующих решений:

а) об учете несовершеннолетнего и организации с ним работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;

б) о нецелесообразности учета несовершеннолетнего, но организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, куратора;

в) о нецелесообразности учета несовершеннолетнего.

В случае принятия решения по постановке на учет несовершеннолетнегои организации с ним работы, направленной на устранение причин и условий, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в журнал учета. На каждого обучающегося составляется карточка учета согласно приложению 4 к настоящему Положению.

30. Решение о постановке несовершеннолетнего на учет оформляется руководителем образовательной организации приказом, распоряжением либо наложением резолюции на представлении на основании решения совета профилактики.

31. В отношении несовершеннолетних, состоящих на учете, образовательной организацией при взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводится индивидуальная профилактическая работа в рамках плана индивидуальной профилактической работы, утвержденного руководителем образовательной организации согласно приложению 5 к настоящему Положению.

32. В отношении всех несовершеннолетних, состоящих на учете, в образовательной организации ведется наблюдательное дело, к которому приобщаются следующие документы:

1) документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего;

2) карточка учета несовершеннолетнего согласно приложению 4 к настоящему Положению;

3) акт обследования семейно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего;

4) характеристика несовершеннолетнего, написанная классным руководителем, куратором (написание рекомендуется не реже 1 раза в 3 месяца с отражением произошедших изменений);

5) сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебной четверти, полугодия, года;

6) сведения о пропусках учебных занятий обучающегося за каждый месяц (с указанием причины пропусков);

7) сведения о работе с обучающимся и его семьей;

8) план индивидуальной профилактической работы согласно приложению 5 к настоящему Положению (рекомендуется формировать/вносить дополнения/ проводить мониторинг исполнения через каждые 3 месяца с даты начала организации и проведения индивидуальной профилактической работы);

9) результаты проведенных с несовершеннолетним диагностик, анкетирования, тестирования;

10) рекомендации педагога-психолога по работе с несовершеннолетним, данные классному руководителю, социальному педагогу, учителям;

11) докладные, объяснительные и другие документы, свидетельствующие о проводимой с обучающимся работе;

12) иные документы, необходимые для организации работы с категориями несовершеннолетних, подлежащих учету в образовательной организации;

13) информация о результатах проведенных профилактических мероприятий с несовершеннолетним и его семьей;

14) документы, свидетельствующие о снятии обучающегося с учета в школе.

33. В случае принятия решения о прекращении учета несовершеннолетнего в образовательной организации информация о нем передается лицу, ответственному за ведение учета, внесения соответствующей отметки в банк данных.

34. В случае принятия решения о прекращении учета несовершеннолетнего в образовательной организации, организованного на основании постановления КДН и ЗП, надлежит направить в КДН и ЗП мотивированное ходатайство за подписью руководителя образовательной организации, с приложением характеристики, мониторинга проведенных профилактических мероприятий, итогов реализации плана индивидуальной профилактической работы согласно приложению 6 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению

о проведении индивидуальной

профилактической работы

с обучающимися в

МБОУ «Северская школа-интернат

для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья»»

Представление

о необходимости учета несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего, класс, число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прошу поставить на учет, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениями антиобщественным действиям и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основания из пункта 6, 8 настоящего Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета)

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего:

Мать

(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Место работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отец

(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Место работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность)(подпись)

Приложение 2

к Положению

о проведении индивидуальной

профилактической работы

с обучающимися в

МБОУ ««Северская школа-интернат

для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья»»

Представление

о необходимости снятия с учета несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего, класс, число, месяц, год рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

как не нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениями антиобщественным действиям и (или) в социально-педагогической реабилитации на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать основания из пункта 21 настоящего Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для снятия с учета несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются документы, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для снятия с учета, описываются факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для снятия с учета)

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность)(подпись)

Приложение 3

к Положению

о проведении индивидуальной

профилактической работы

с обучающимися в

МБОУ ««Северская школа-интернат

для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья»»

БАНК ДАННЫХ

обучающихся, состоящих на персонифицированном учете в

МБОУ «МБОУ «Северская школа-интернат для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Дата рождения  (лет) | Класс | Адрес | Причина постановки на учёт | Занятость | Сведения о родителях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к Положению

о проведении индивидуальной

профилактической работы

с обучающимися в

МБОУ ««Северская школа-интернат

для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья»»

Карточка учета несовершеннолетнего

1. Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата\_рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Дата постановки на учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата снятия с учета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Образовательная организация, где ранее обучался\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Адрес фактического проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.  Телефон несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.  Основание для постановки на учет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и иным антиобщественным действиям несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Учет в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (с указанием даты постановки на учет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Занятость несовершеннолетнего в учреждениях дополнительного образования, школьных кружках и секциях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Социальный статус семьи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полная, неполная, многодетная (число детей), малообеспеченная, среднеобеспеченная, обеспеченная)

16. Характеристика семейно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего (ей), семьи:

*(жилищно-бытовые условия (в каких условиях живет несовершеннолетний, семья: есть ли отдельное место для сна, приготовления уроков, отдыха, игр и т.д., санитарное состояние жилья и т.п.)*

17. Сведения о родителях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сведения | Мать | Отец | Другой законный представитель (указать) |
| ФИО |  |  |  |
| Адрес фактического проживания |  |  |  |
| Телефон |  |  |  |
| Место работы, должность |  |  |  |
| Учет в органах и учреждениях системы профилактики |  |  |  |

18. Сведения об успеваемости:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | Наличие положительных результатов |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

19. Сведения о посещаемости

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 1 четверть  (количество пропущенных занятий) | 2 четверть  (количество пропущенных занятий) | 3 четверть  (количество пропущенных занятий) | 4 четверть  (количество пропущенных занятий) | Наличие положительных результатов |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

Приложение 5

к Положению

о проведении индивидуальной

профилактической работы

с обучающимися в

общеобразовательных организациях

ЗАТО Северск

ФОРМА

Утверждаю: Утверждаю:

Руководитель органа (учреждения) Председатель КДН и ЗП

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Согласовано:

Консультант КДН и ЗП

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

**ПЛАН**

**индивидуальной профилактической работы**

**с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_ года**

(сроком от 6 месяцев)

(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающимся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса

Цель проводимой работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Планируемый результат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Формы реализации | Сроки | Исполнители (ответственные должностные лица) | Подпись |
| 1 | Контроль за поведением подростка | 1. Посещение по месту жительства, проведение профилактических бесед с подростком и его родителями.  2. Посещение семьи подростка в ходе проведения рейдов.  3. Ежедневное визуальное наблюдение за несовершеннолетними по месту учебы (внешний вид, состояние здоровья, настроение ребенка, наличие подготовленного домашнего задания, успеваемость и т.д.).  4. Контроль за посещаемостью подростком занятий. |  |  |  |
| 2 | Оказание социальной, психологической, педагогической и медицинской помощи | 1. Направление информации о подростке в учреждения (в случаях необходимости оказания материальной и гуманитарной помощи) .  2. Помещение подростка в учреждение социального обслуживания семьи и детей (в случаях необходимости).  3. Привлечение к работе психолога, врача-нарколога, других медицинских работников.  4. Оказание содействия в направлении на лечение от алкогольной и наркотической зависимости (в случаях необходимости)  5. Приглашение родителей на заседание Совета профилактики образовательной организации для проведения профилактических бесед и оказания педагогической помощи по воспитанию ребенка. |  |  |  |
| 3. | Оказание правовой помощи | 1. Проведение бесед о наступлении возможных последствий совершения противоправных деяний. |  |  |  |
| 4 | Организация досуга и отдыха | 1. Организация участия подростка в соревнованиях, экскурсиях, турнирах, походах, привлечение в клубы, секции, кружки на бесплатной основе, привлечение к общешкольным и внеклассным мероприятиям, участию в общественной жизни школы. |  |  |  |
| 5 | Оздоровление и занятость в каникулярный период . | Оказание содействия в получении бесплатных путевок в детские оздоровительные лагеря, содействие во временном трудоустройстве в каникулярный период. |  |  |  |
| 6 | Оказание помощи в трудоустройстве | 1. Направление подростка в центр занятости населения по месту жительства.  2. Оказание помощи в сборе документов, необходимых для трудоустройства на работу. |  |  |  |
| 7 | Оказание материальной помощи | 1. Оказание материальной (вещевой) помощи. |  |  |  |
| 8. | Приглашение подростка и его родителей на заседания КДН и ЗП |  |  |  |  |
| 9 | Иные мероприятия |  |  |  |  |
| 10 | Мероприятия, проводимые другими органами и учреждениями системы профилактики (КДН и ЗП, ОВД, другие) |  |  |  |  |

* *выявленные проблемы;*
* *цель: оказание несовершеннолетнему(ей) и (или) семье поддержки и помощи в полноценной социализации и реализации личностных возможностей, разрушении негативных установок, представлений и ценностей, стереотипов поведения и формирование социально приемлемых, с целью достижения самореализации личности (семьи) в обществе;*
* *задачи, которые могут решить выявленные проблемы;*
* *внутренние ресурсы;*
* *субъекты деятельности (те органы и/или учреждения, которые планируется привлечь к работе, ОБЯЗАТЕЛЬНО ознакомить с их программой ИПР и согласовать сроки)*
* *планируемый результат (снятие с учета не результат)*

*Программа должна носить межведомственный характер.*

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

Приложение 6

к Положению

о проведении индивидуальной

профилактической работы

с обучающимися в

МБОУ ««Северская школа-интернат

для обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья»»

ФОРМА

**Отчет**

**по выполнению мероприятий**

**ПЛАНА индивидуальной профилактической работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата,  название  мероприятия | Развернутое описание  мероприятия | Исполнитель  (ФИО, подпись) | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Можно делать в виде таблицы или текста.*

*В отчете должно быть указано:*

* *какие мероприятия проведены, полное их описание, с какой целью они проводились, есть ли результат, даты проведения, подписи исполнителей (ФИО);*
* *если это психологические беседы, то на какие темы были беседы (развернутое описание);*
* *если Совет по профилактики, то, по какому вопросу рассматривался, что решили;*
* *фактический результат на момент отчета;*

*- какие изменения произошли с ребенком и (или) семьей,*

*- какова динамика у ребенка и (или) семьи (+ или -),*

*- каковы достижения (конкретно),*

*- выполнен ли план мероприятий, программа (в целом) в срок, трудности, возникшие у специалиста (ов) при выполнении плана мероприятий, программы.*

* *если делали запросы в субъекты профилактики, то указываем это в отчет (с приложением копии).*

**Итоги реализации программы ИПР** *(выполнена ли программа в срок, какова динамика у ребенка и (или) в семье, каковы конкретные достижения, обеспечена ли безопасность ребенка (детей) на перспективу).*

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)