

УТВЕРЖДЕНА

постановлением
Администрации ЗАТО Северск
от 23.01.2023 № 50-па

ПРОГРАММА
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей
на территории ЗАТО Северск на 2023 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск на 2023 год (далее – Программа) регламентирует особенности реализации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск.

2. Программа составлена на основании постановления Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2021 № 2737 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в ЗАТО Северск», муниципальной [программы](#) «Развитие образования в ЗАТО Северск» на 2015 - 2025 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО Северск от 30.12.2014 № 3542, сложившихся особенностей и приоритетов развития системы дополнительного образования детей в ЗАТО Северск.

3. Под системой персонифицированного финансирования дополнительного образования детей понимается совокупность участников отношений в сфере дополнительного образования детей, осуществляющих взаимодействие с использованием механизмов персонифицированного учета и персонифицированного финансирования, направленное на удовлетворение индивидуальных потребностей детей в услугах дополнительного образования детей вне зависимости от типа и вида поставщиков образовательных услуг.

4. В настоящей Программе используются следующие понятия:

1) Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск – программа, утвержденная нормативным правовым актом Администрации ЗАТО Северск, устанавливающая на определенный период:

- а) объемы обеспечения сертификатов дополнительного образования;
- б) число и структуру действующих сертификатов дополнительного образования;
- в) общий объем гарантий по оплате дополнительного образования;
- г) перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования (далее - Сертификат);
- д) ограничения по использованию обучающимися Сертификата при выборе дополнительных образовательных программ определенных направленностей;

2) уполномоченная организация – участник системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, уполномоченный на ведение реестра детей - участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, получатель субсидии на иные цели в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, осуществление платежей по договорам по предоставлению образовательных услуг, заключенным между родителями (законными представителями) детей - участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков услуг дополнительного образования;

3) информационная система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей – информационная система, создаваемая и используемая с целями:

а) автоматизации процедур выбора обучающимися поставщиков услуг дополнительного образования, образовательных программ;

б) ведения учета Сертификатов;

в) осуществления процедур добровольной сертификации дополнительных образовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящей Программой;

4) нормативная стоимость дополнительной общеобразовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, необходимый для оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы за год (период реализации Программы), определяемый с учетом устанавливаемых поставщиком образовательных услуг для общеобразовательной программы характеристик;

5) поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) услуги дополнительного образования.

5. Цель реализации персонифицированного финансирования дополнительного образования детей – развитие дополнительного образования на территории ЗАТО Северск.

6. Программа реализуется с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

II. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ УЧАСТНИКОМ СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

7. Участниками системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск признаются дети в возрасте от 5 до 18 лет, родители (законные представители) которых получили Сертификат.

8. Родители (законные представители) обучающегося подают в уполномоченную организацию заявление на получение Сертификата на реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

9. Уполномоченная организация вводит данные ребенка в реестр сертификатов дополнительного образования.

10. Уполномоченная организация выдает Сертификат родителям (законным представителям) обучающегося и разъясняет правила работы с данным Сертификатом, о чем в журнале выдачи сертификатов дополнительного образования делается запись.

11. Сертификат должен содержать следующие данные: регистрационный номер, дату выдачи, фамилию, имя, отчество обучающегося, стоимость, наименования направленностей, по которым может быть реализован данный Сертификат, наименования поставщиков образовательных услуг, срок действия. Один ребенок может получить только один Сертификат для оплаты образовательных услуг. Повторное получение Сертификата не допускается.

12. На основании полученного родителями (законными представителями) Сертификата поставщик образовательных услуг заключает с родителем (законным представителем) договор об обучении.

13. На основании заявления родителей (законных представителей) поставщик образовательных услуг издает приказ о зачислении обучающегося в учреждение дополнительного образования.

14. Подтверждением включения ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в ЗАТО Северск является предоставление ребенку Сертификата.

15. На период действия Программы осуществляется финансовое обеспечение и предоставление Сертификатов детям, проживающим на территории ЗАТО Северск, в возрасте от 5 до 18 лет.

III. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

16. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление образования Администрации ЗАТО Северск.

17. Управление образования Администрации ЗАТО Северск приказом определяет муниципальное автономное образовательное учреждение (уполномоченную организацию) по перечислению объема финансовых средств поставщику образовательных услуг. Управление образования Администрации ЗАТО Северск заключает с уполномоченной организацией соглашение о предоставлении в 2023 году субсидии на иные цели в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

18. Число Сертификатов, обеспечиваемых за счет средств бюджета муниципального образования на период действия Программы, составляет не менее 266 единиц.

19. Норматив финансового обеспечения одного сертификата персонифицированного финансирования составляет 11 747 рублей 09 копеек (Одиннадцать тысяч семьсот сорок семь) руб. 09 коп.

20. Общий объем финансового обеспечения Сертификатов в статусе сертификата персонифицированного финансирования определяются на текущий финансовый год в соответствии с соглашением на предоставление субсидии на иные цели, заключенным между Управлением образования Администрации ЗАТО Северск и уполномоченной организацией.

21. Объем финансовых средств, направленных на оплату образовательных услуг, получаемых одним ребенком в течение периода действия Программы, не может превышать норматив финансового обеспечения одного Сертификата дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск, установленный для соответствующей образовательной программы.

IV. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

22. В рамках реализации Программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО Северск реализуются образовательные программы по дополнительному образованию технической, естественно-научной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой направленностей.

23. В рамках реализации Программы устанавливаются следующие ограничения по числу оплачиваемых за счет сертификатов дополнительного образования услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей за весь период действия Программы, отраженные в таблице.

Направленность программы дополнительного образования	Число оплачиваемых за счет Сертификатов услуг по реализации дополнительных образовательных программ
Техническая направленность	266
Художественная направленность	
Физкультурно-спортивная направленность	
Естественно-научная направленность	
Туристско-краеведческая направленность	
Социально-педагогическая направленность	

24. В случае достижения установленных ограничений по числу оплачиваемых за счет Сертификатов услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей дальнейшее заключение договоров на оплату соответствующих услуг с использованием Сертификатов не допускается до завершения периода действия Программы.

V. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

25. Один ребенок может использовать для оплаты образовательных услуг только один Сертификат.

26. Финансовое обеспечение услуг, оказываемых полностью или частично за счет средств Сертификатов, осуществляется в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Томской области, утвержденными распоряжением Департамента общего образования Томской области от 31.05.2018 № 528-р «Об апробации системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Томской области», посредством предоставления субсидии на иные цели уполномоченной организации для осуществления ею оплаты дополнительного образования, получаемого детьми с использованием Сертификатов.

27. В течение периода действия настоящей Программы за счет Сертификатов не может быть оплачено больше услуг, чем предусмотрено в пункте 23 настоящей Программы.

28. В счет оплаты образовательных услуг, получаемых обладателем Сертификата, не могут быть направлены финансовые средства в объеме, превышающем норматив финансового обеспечения сертификата персонифицированного финансирования.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ПОЛУЧАТЕЛЯМ СУБСИДИИ

29. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением образования Администрации ЗАТО Северск согласно отчетам, представленным уполномоченной организацией и поставщиком образовательных услуг.

30. Поставщик образовательных услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в уполномоченную организацию заявку на авансирование поставщика образовательных услуг, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестр договоров об обучении на оказание образовательных услуг, по которым запрашивается авансирование (реестр договоров на авансирование).

31. Заявка на авансирование поставщика образовательных услуг предусматривает оплату поставщику образовательных услуг в размере не более 80 процентов от совокупных обязательств уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии со всеми договорами об обучении, действующими в текущем месяце.

32. Уполномоченная организация не позднее 10 рабочих дней после получения заявки на авансирование поставщика образовательных услуг осуществляет оплату поставщику образовательных услуг в соответствии с указанной заявкой. В случае наличия переплаты в отношении поставщика образовательных услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, размер оплаты поставщику образовательных услуг в соответствии с заявкой на авансирование поставщика образовательных услуг снижается на величину соответствующей переплаты.

33. Поставщик образовательных услуг ежемесячно, не позднее последнего дня месяца, за который уполномоченной организацией будет осуществляться оплата по договору об обучении, определяет объем оказания образовательной услуги в отчетном

месяце. Определяемый объем оказания образовательной услуги в отчетном месяце не может превышать объем, установленный договором об обучении.

34. Поставщик образовательных услуг, начиная с 3-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, формирует и направляет в уполномоченную организацию отчет на оплату оказанных услуг, а также реестр счетов за отчетный месяц.

35. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней после получения отчета на оплату услуг и реестра счетов осуществляет оплату образовательных услуг.

VII. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ ПОЛУЧАТЕЛЕМ СУБСИДИИ ОСТАТКОВ СУБСИДИИ, НЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ОТЧЕТНОМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

36. В случае неиспользования Получателем субсидии до 20-го декабря текущего года главный распорядитель бюджетных средств направляет в двухдневный срок получателю субсидии требование о добровольном возврате неиспользованных средств субсидии.

37. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования осуществляет перечисление остатков субсидии в бюджет ЗАТО Северск.

38. В случае невыполнения требования о добровольном перечислении неиспользованных бюджетных средств главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.